

TÉCNICOS TRANSFORMANDO

— — — LA REGIÓN
DE LOS LAGOS



Área de **Gestión**

TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La carrera de técnico en administración pública forma profesionales capaces de enfrentar los desafíos de la transformación digital del Estado, adaptándose a nuevas tecnologías.

ADMI | 20
SIÓN | 26

Visita nuestra web



MATRICÚLATE EN NUESTRAS SEDES DE
LLANQUIHUE | FRUTILLAR | ALERCE

TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

MODALIDAD: Vespertino

DURACIÓN:
5 Semestres

SEDES:
Llanquihue / Alerce

MICRO CREDENCIALES QUE ENTREGA:

Certificación en **PROCESOS DE INNOVACIÓN**



*Algunas asignaturas estarán sujetas a variaciones de carácter excepcional, según su régimen de presencialidad o virtualidad.

Perfil de Egreso

El/La técnico de nivel superior en administración pública está capacitado/a para gestionar procesos administrativos, contables y de recursos humanos mediante herramientas digitales, participar en proyectos de transformación digital y aplicar metodologías de participación ciudadana. Domina la gestión de datos y compras públicas electrónicas, ofreciendo servicios eficientes a la ciudadanía. Su formación incluye ofimática, comunicación, trabajo en equipo y formación ciudadana, fortaleciendo su perfil profesional.

Campo Laboral

El/La técnico de nivel superior en administración pública del CFT Estatal de Los Lagos puede desempeñarse en instituciones públicas centrales, regionales o municipales, gestionando procesos administrativos, contables y de recursos humanos mediante herramientas digitales. Su labor incluye apoyar a profesionales y directivos en la implementación de políticas, programas y proyectos sociales.

Malla Curricular

SEMESTRE 1	SEMESTRE 2	SEMESTRE 3	SEMESTRE 4	SEMESTRE 5
Derecho administrativo	Institucionalidad pública en Chile	Políticas públicas	Ejecución de políticas y programas públicos	Práctica Profesional
Administración y gestión pública	Administración Presupuestaria del estado	Transformación digital del estado	CGU+Plus ERP	Taller de demostración de competencias
Finanzas Públicas	Gestión de personas en el sector público	Sistemas de información y procesos	Diseño de procesos administrativos en SIMPLE	
Formación ciudadana	Matemática y estadística para la gestión de datos	Gestión de compras públicas I	Gestión de compras públicas II	
Gestión efectiva del tiempo y trabajo en equipo	Comunicación efectiva	Gestión de personas en la era digital	Gobierno abierto	
Tecnologías de la información I	Tecnologías de la información II	Gestión de datos en Excel I	Gestión de datos en Excel II	
		Aproximación al medio laboral	Aproximación al medio laboral	

Integración Especialidad Transversal Sello Híbridas

Documentación Requerida

- Licencia de enseñanza media.
- Cédula de identidad.